



Les syndiqué-e-s
de BAnQ-CSN **Ensemble,
plus fort-e-s**

DESCRIPTION DES POSTES À COMBLER

SECRÉTAIRE

Nombre de poste à combler : 1

Description

Poste central et très important au sein du Comité exécutif, le ou la secrétaire devra travailler en étroite collaboration avec tous les membres de celui-ci. La personne aura diverses tâches comme: rédiger les comptes-rendus des réunions, les procès-verbaux des assemblées, convoquer les diverses réunions et assemblées, être responsable de la bonne gestion des documents du syndicat (outil de gestion des documents, classement, élagage, etc.); rédiger et expédier la correspondance aux membres et aux autres instances syndicales; classer et conserver toutes les communications et documents importants du syndicat; être responsable de la gestion des libérations. La personne sera formée pour remplir son rôle et s'outiller adéquatement.

Heures de libérations par semaine: 3

Durée du mandat : 2 ans



Les syndiqué-e-s de BAnQ-CSN **Ensemble,
plus fort-e-s**

VICE-PRÉSIDENTE À LA MOBILISATION

Nombre de poste à combler : 1

Description

Poste primordial au sein du Comité exécutif, le ou la vice-président.e à la mobilisation devra élaborer et mettre en application un plan de mobilisation en période de négociation et lors d'actions de mobilisations spécifiques. La personne devra aussi, en appui à la présidence, gérer le site web du syndicat, l'ensemble des communications publiques émanant de celui-ci, créer et mettre à jour des moyens/outils de communications et tenir à jour les stratégies de communication du syndicat.

La personne en poste sera également responsable du Comité action et mobilisation et sera formée pour remplir son rôle et s'outiller adéquatement.

Heures de libérations par semaine: 3

Durée du mandat : 2 ans